

## **LAUKSARGIŲ GLOBOS NAMŲ 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Lauksargių globos namų tikslas – racionaliai naudojant turimus finansinius išteklius, teikti kokybiškas ilgalaikės socialinės globos paslaugas senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia, atsižvelgiant į gyventojų poreikius, kad būtų užtikrinta tinkama jų priežiūra bei pilnavertė gyvenimo kokybė, užtikrintas saugus, sveikas, prasmingas gyvenimas.

2019 metų globos namų veiklos prioritetai:

- ❖ įgyvendinti socialinės globos kokybės reikalavimus, reglamentuotus senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normose, taikomose socialinės globos namams;
- ❖ inicijuoti ir įgyvendinti priemones įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įvertinti jų poveikį;
- ❖ inicijuoti socialinių paslaugų plėtrą;
- ❖ užtikrinti gyventojų poreikį realizuoti savo gebėjimus ir pomėgius;
- ❖ inicijuoti ir įgyvendinti priemones gyventojų užimtumui užtikrinti;
- ❖ gerinti darbuotojų darbo sąlygas, įsigyjant inventorių, lengvinantį slaugos ir globos paslaugų teikimą;
- ❖ sudaryti galimybę darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją, tobulinti profesinius įgūdžius;
- ❖ plėtoti naudingą socialinę partnerystę, bendradarbiauti su vietos bendruomene;
- ❖ dalintis gerąja patirtimi su kitomis globos įstaigomis.

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst.eurų)
<b>01.10 Socialinės paramos įgyvendinimo programa</b>						
02.01.01	Socialinių paslaugų finansavimas (negalia ir pagalba pinigais)					
	<b>Priemonei įgyvendinti skirtos:</b>					<b>259,2</b>
	Valstybės biudžeto lėšos					259,2
02.01.05	Lauksargių globos namų veiklos užtikrinimas					
	<b>Priemonei įgyvendinti skirtos:</b>					<b>235,7</b>
	Savivaldybės biudžeto lėšos					37,7
	Spec. programos lėšos					198,0
	<b>Viso skirta:</b>		Gyventojų skaičius – 50 Darbuotojų etatų skaičius -29			<b>494,9</b>
		Teikti asmenims socialinės globos normas atitinkančią ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą, užtikrinti įvairiapusių asmens poreikių tenkinimą, gerinti teikiamų socialinės globos paslaugų kokybę:				
		1. Organizuoti tinkamą asmenų apgyvendinimą, atlikti kiekvieno asmens poreikių vertinimą ir sudaryti individualų	Naujai apgyvendintų asmenų atliktas poreikių vertinimas ir sudaryti individualūs socialinės globos planai.	Socialiniai darbuotojai, bendrosios praktikos slaugytojos.	Atvykus gyventojui.	

		socialinės globos planą (ISGP). 2. Užtikrinti, kad atsiradus naujoms su asmens sveikatos būkle susijusiomis aplinkybėmis ISGP yra peržiūrimas ir tikslinamas.	Peržiūrėti ir patikslinti gyventojų individualūs socialinės globos planai.	Socialiniai darbuotojai, bendrosios praktikos slaugytojos.	Į metus kartą arba reikalui esant.	
		3. Tinkamai ir laiku organizuoti ir teikti sveikatos priežiūros paslaugas.	Sveikatos priežiūros, slaugos paslaugų teikimas. Visiems gyventojams užtikrintos šeimos gydytojo konsultacijos ir pagal poreikį kitų sričių specialistų konsultacijos.	Bendrosios praktikos slaugytojos, slaugytojų padėjėjos.	I-IV ketv.	
		4. Tinkamai organizuoti gyventojų maitinimą.	Užtikrintas sveikas, kokybiškas, atitinkantis teisės aktų reikalavimus maitinimas gyventojams.	Bendrosios praktikos slaugytojos, sandėlininkė, virėjos, direktorė.	I-IV ketv.	
		5. Aprūpinti gyventojus proteziniais, ortopediniais gaminiais ir techninės pagalbos priemonėmis.	Asmenims, kuriems nustatytas poreikis, aprūpinti reikiama proteziniais, ortopediniais gaminiais ir techninės pagalbos priemonėmis.	Bendrosios praktikos slaugytojos, socialinės darbuotojos.	I-IV ketv.	
		6. Organizuoti globos namų gyventojų užimtumą, darbinių ir kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymą.	Parengtas metinis užimtumo planas. Atsižvelgiant į gyventojų sveikatos būklę ir savarankiškumo lygį, užtikrintas gyventojų poreikis veikti įvairias veiklas, realizuoti savo gebėjimus ir pomėgius. Pritaikyta ne	Socialinės darbuotojos, socialinių darbuotojų padėjėjos, direktorė.	I ketv. I-IV ketv.	

			mažiau kaip viena nauja užimtumo veikla ir įvertintas jos poveikis.			
		7. Organizuoti išvykas.	Organizuotos ne mažiau kaip 2 išvykos.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	II-III ketv.	
		8. Organizuoti koncertus, popietes, pasikviečiant kultūros centro meno kolektyvus, mokyklų moksleivius, nevyriausybinės organizacijas.	Organizuota ne mažiau kaip 10 renginių pasikviečiant kultūros centro meno kolektyvus, mokyklų moksleivius, nevyriausybinės organizacijas.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	I-IV ketv.	
		9. Organizuoti gyventojams religines šventes.	Organizuotos pagrindinės religinės šventės: Kūčios, Šv. Kalėdos, Šv. Velykos.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	II, IV ketv.	
		10. Paminėti valstybines šventes, atmintinas dienas.	Paminėtos pagrindinės valstybinės šventės ir atmintinos dienos: sausio-13-oji Laisvės gynėjų diena, vasario 16-oji Lietuvos valstybės atkūrimo diena, kovo 11-oji Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	I-IV ketv.	
		11. Organizuoti Šv. mišias.	Organizuotos Šv. mišios religinių švenčių metu ir gyventojams pageidaujant, ne rečiau kaip į ketvirtį kartą.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	I-IV ketv.	
		12. Inicijuoti ir įgyvendinti priemonės gyventojų fizinio aktyvumo skatinimui ir sveikatingumui palaikyti.	Inicijuota ir įgyvendinta ne mažiau kaip viena nauja priemonė gyventojų fizinio aktyvumo skatinimui ir sveikatingumui palaikyti.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	I-IV ketv.	

		13. Užtikrinti galimybę asmenims bendrauti ar laikinai išvykti pas šeimos narius, artimuosius giminaičius.	80 proc. asmenų palaiko ryšius su šeimos nariais, artimais giminaičiais.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	I-IV ketv.	
		14. Užtikrinti įstaigoje tinkamą asmens fizinę aplinką.	Visiems asmenims sudaryta saugi, patogi ir lengvai judėti užtikrinta, artima šeimos namams aplinka, atitinkanti teisės aktų reikalavimus.	Direktorė, socialinės darbuotojos, ūkvedys, sandėlininkė.	I-IV ketv.	
		15. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas.	Darbuotojų aprūpinimas reikiamu inventoriumi (ne mažiau kaip 1 vnt.) efektyvinančiu darbo našumą.	Direktorė	I-IV ketv.	
		16. Stiprinti žmogiškuosius išteklius.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas (ne mažiau kaip 16 ak. val.), tinkama kompetencija atlikti pareigybei pavestas darbo funkcijas, motyvacijos skatinimas, savivertės didinimas.	Direktorė	I-IV ketv.	
		17. Užtikrinti komandinį darbą, dalykinės informacijos analizę bei sklaidą.	Bendri darbuotojų susirinkimai kiekvieną pirmadienį, kuriuose analizuojama įstaigos veikla, nagrinėjamos problemos, ieškoma sprendimo būdų. Kitomis dienomis tiksliniai rytiniai susirinkimai nakties darbo ir einamųjų dienos darbų aptarimui. Ne mažiau kaip 4 susirinkimai, darbuotojų dirbančių tiesiogiai su gyventojais,	Visi darbuotojai	I-IV ketv.	

			skirti komandiniam darbui stiprinti.			
		18. Sudaryti sąlygas globos namų tarybai veikti.	Globos namų taryba renkasi ne mažiau kaip 4 kartus per metus.	Direktorė, socialinės darbuotojos.	I-IV ketv.	
		19. Palaikyti socialinę partnerystę su esamais partneriais ir ieškoti naujų socialinių partnerių. Bendradarbiauti su vietos bendruomene.	Inicijuotas ne mažiau kaip vienas tarpinstitucinis renginys (susitikimas) pasidalinti gerosiomis patirtimis. Ne mažiau kaip viena bendradarbiavimo sutartis plėtojant naudingą socialinę partnerystę. Inicijuota ir įgyvendinta ne mažiau kaip vienas projektas su vietos bendruomene.	Direktorė, socialinės darbuotojos.	I-IV ketv.	
		20. Atlikti gyventojų apklausas dėl maitinimo, sveikatos priežiūros, socialinio darbo paslaugų teikimo.	Atliktos gyventojų anketinės apklauros dėl maitinimo, sveikatos priežiūros, socialinio darbo paslaugų teikimo. Anketinių duomenų analizė pateikta darbuotojų susirinkimų metu, numatytos galimybės paslaugų kokybės gerinimui užtikrinti.	Direktorė	I-IV ketv.	
		21. Inicijuoti socialinių paslaugų plėtrą.	Inicijuota ne mažiau kaip viena priemonė socialinių paslaugų plėtrai numatyti.	Direktorė	I-IV ketv.	
		22. Dalintis gerąja patirtimi su kitomis globos įstaigomis.	Ne mažiau kaip du kartus per metus susitikti su kitų įstaigų darbuotojais, siekiant taikyti efektyviausius darbo metodus užtikrinančius kokybišką socialinę globa.	Direktorė, socialinės darbuotojos, bendrosios praktikos slaugytojos.	I-IV ketv.	

		23. Atsisakius laidoti artimiesiems ar jų nesant, organizuoti mirusio globos namų gyventojų laidotuves. Mirusių gyventojų kapų priežiūra.	Mirusių globos namų gyventojų laidotuvių organizavimas, atsisakius laidoti gyventojų artimiesiems ar jiems nesant. Kapų priežiūra.	Socialinės darbuotojos, direktorė.	2019 m.	
--	--	--	---	------------------------------------	---------	--

Suderinta su Tauragės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja Ligita Rimkuvienė.